

ОШ " _____ "

11000 Београд
тел: 011/111-222; 111-333
e-mail: skola@gmail.com

На основу члана 32. члана 61, члана 40. и члана 40а став 1. **Закона о јавним набавкама** („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 – у даљем тексту:ЗЈН), члана 2. и члана 8. став 2. **Правилника о обавезним елементима конкурсне документације** у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015и 41/2019 – у даљем тексту:Правилник), Одлуке о покретању поступка јавне набавке - **отворени поступак са циљем закључења оквирног споразума** бр. 04-180 и **Решења о образовању Комисије** бр. 04-180/1 оба од **25.06.2020. године** и у складу са чланом 63. став 1. ЗЈН, Комисија за јавну набавку, објављује:

I ИЗМЕЊЕНУ КОНКУРСНУ ДОКУМЕНТАЦИЈУ

(СВЕ ИЗМЕНЕ ОЗНАЧЕНЕ СУ ЗЕЛЕНОМ БОЈОМ)

**ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ - ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК СА ЦИЉЕМ ЗАКЉУЧЕЊА
ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА – УСЛУГЕ**

Услуга организовања екскурзија и наставе у природи

(предмет ЈН је обликован у 5 (пет) партија)

Позив за подношење понуда објављен: 01.01.2024.. год

ЈАВНА НАБАВКА бр. 1.2.1/20
број страна:76

Пирот, јун, 2020. године

САДРЖАЈ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ **стр. 3 - 6**
2. ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА **стр. 6-24**
3. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА **стр. 25 - 33**
4. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ **стр. 34 - 55**
5. ОБРАСЦИ И ИЗЈАВЕ **стр. 56-65**
 - 1 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПАРТИЈИ/ЈАМА У КОЈОЈ/ИМА УЧЕСТВУЈЕ **стр. 56**
 - 2 ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
 - 3 И СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ **стр 57-60 за све партије - по партијама**
 - 4 ИЗЈАВА О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА **стр. 61**
 - 5 ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ **стр.62**
 - 6 ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ **стр. 63**
 - 7 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ОБЕЗБЕЂЕЊА **стр. 64**
 - 8 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕЊУ ПОСЛОВНОГ КАПАЦИТЕТА **стр. 65**
 - 9 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ – АУТОБУСИ **стр. 66**
 - 10 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОВОЉНОМ ТЕХНИЧКОМ КАПАЦИТЕТУ - ПОСЛОВНИ ПРОСТОР **стр. 67**
 - 11 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ДОВОЉНОМ КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ **стр. 68**
6. **МОДЕЛИ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА **стр. 68-76 (важи за све партије)****

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ И ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ:

- Наручилац: **Основна школа** " _____ "
- Адреса: _____
- ПИБ: _____
- Матични број: _____
- Шифра делатности: _____
- Интернет страница наручиоца: www.skola.rs
- Текући рачун наручиоца: _____ Управа за трезор
- Одговорно лице: **Пејар Пејровић**

2. ВРСТА ПОСТУПКА:

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ на основу члана 32. ЗЈН са циљем закључења оквирног споразума у складу са чланом 40. и чланом 40а став 1. ЗЈН, чији је предмет обликован у 5 (пет) партија.

- Наручилац намерава да закључи оквирни споразум са једним понуђачем, односно добављачем, за сваку партију посебно.

- На ову јавну набавку ће се осим Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015 и 41/2019) примењивати и:

- **Правилник о организацији и остваривањенаставе у природи и екскурзије у основној школи** („Сл.гласник РС“ 30/2019)

- **Правилник о начину обављања превоза деце**(Сл.гласник 52 од 22. 07. 2019. године, 61 од 29.08.2019. године)

- **Закон о заштити података о личности** („Сл.гласник РС“ 87/18)

- **Закон о туризму**(“Сл. гласник РС”, бр. 17/2019), али и Закон о туризму (“Сл. гласник РС”, бр. 36/2009, 88/2010, 99/2011 - др. закон, 93/2012, 84/2015 и 83/2018) у свим оним случајевима код којих је још увек важећи (усклађивање пословања и сл.),

- **Закон о општем управном поступку**, у делу који није регулисан Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 18/2016), осим у сегментима код којих се још увек примењује → (“Службени лист СРЈ” бр. 33/97, 31/2001, “Службени гласник РС” бр. 30/2010),

- **Закон о облигационим односима**, након закључења уговора о јавној набавци (“Службени лист СФРЈ” бр. 29/78, 39/85, 57/89, “Службени лист СРЈ” бр. 31/93 и “Сл. лист СЦГ”, бр. 1/2003 - Уставна повеља),

- **Закон о порезу на додату вредност** (“Службени гласник РС”, бр. 84/04 , 86/04 - исправка, 61/05, 61/07, 93/12, 108/13, 68/14 - др. закон, 142/14, 83/15, 5/16 - усклађени дин. изн., 108/16, 7/17 - усклађени дин. изн и 113/17, 13/2018 - усклађенидин. изн., 30/2018 и 4/2019 - усклађенидин. изн),

- **Закон о раду**(“Сл. гласник РС”, бр. 24/2005, 61/2005, 54/2009, 32/2013, 75/2014, 13/2017 - одлука УС и 113/2017и 95/2018) и други правни акти који су наведени у овој конкурсној документацији, али и други позитивни акти (правног система Републике Србије) које Комисија за ову јавну набавку буде сматрала за неопходне приликом фазе стручне оцене понуда, и ако нису наведени у конкурсној документацији.

3. РЕЗЕРВИСАНА ЈАВНА НАБАВКА

Није у питању резервисана јавна набавка.

4. ЕЛЕКТРОНСКА ЛИЦИТАЦИЈА

Не спроводи се електронска лицитација.

5. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ:

Предмет ове јавне набавке су услуге: Услуге организовања екскурзија и наставе у природи за ученике ОШ „Душан Радовић у Пироту“, за потребе ОШ „Душан Радовић“ из Пирота као наручиоца. Назив јавне набавке бр. 1.2.1/20 → Услуге организовања екскурзија и наставе у природи

Ознака из општег речника набавке: 63516000 – услуге организације путовања.

6. ВРСТА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Предметни поступак се спроводи ради закључења оквирног споразума са једним понуђачем, на 12 (дванаест) месеци, за сваку партију посебно.

7. ПАРТИЈЕ:

Предмет јавне набавке је обликован у 5 (пет) партија, са следећим процењеним вредностима у динарима (рсд.) без ПДВ-а (која одговарају и вредности оквирних споразума за конкретне партије), и то:

- **I партија:** Извођење седмодневне наставе у природи за ученике 1.2.3.и 4.разреда школе
- **II партија:** Извођење дводневне екскурзије за ученике 5. разреда школе
- **III партија:** Извођење дводневне екскурзије за ученике 6. разреда школе
- **IV партија:** Извођење дводневне екскурзије за ученике 7. разреда школе
- **V партија:** Извођење тродневне екскурзије за ученике 8. разреда школе

8. ЦИЉ ПОСТУПКА:

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења оквирног споразума, по партијама. Наручилац намерава да закључи оквирни споразум са једним понуђачем, односно добављачем, за сваку партију посебно и то на процењене вредности истих, односно (вредности у динарима без ПДВ-а):

- **I партија:** Извођење наставе у природи за ученике 1.2.3.и 4. разреда школе → 3.940.000,00 динара (210)
- **II партија:** Извођење дводневне екскурзија за ученике 5. разреда школе → 360.400,00 динара (53)
- **III партија:** Извођење дводневне екскурзија за ученике 6. разреда школе → 363.000,00 динара (65)
- **IV партија:** Извођење дводневне екскурзија за ученике 7. разреда школе → 593.000,00 динара (79)
- **V партија:** Извођење тродневне екскурзија за ученике 8. разреда школе → 878.000,00 динара (77)

што одговара процењеним вредностима за сваку од партија, односно процењеној вредности за цео поступак јавне набавке – 6.200.000,00 динара без ПДВ-а.

Износ који се добије када се јединична цена без ПДВ-а помножи са наведеним оквирним количинама у понуди (и у загради изнад), ће служити само као начин да се примени критеријум, односно рангирају пристигле понуде.

Појединачни уговори о јавној набавци и/или наруџбенице из оквирног споразума ће бити закључивани по реалним потребама највише до вредности оквирних споразума и у току њиховог трајања. Из наведеног следи да Наручилац нема обавезу да на основу оквирног

споразума закључи уговор или наруџбеницу са добављачем, већ исте ће закључивати само у случају да постоје потребе за предметом набавке у току трајања оквирног споразума.

Дакле, цена (укупна без ПДВ-а) коју понуђачи нуде у својим понудама ће само бити начин да се примени критеријум, односно пристигле понуде рангирају, што значи да ако укупна цена буде прелазила процењену вредност јавне набавке то неће бити разлог нити за примену изузетка (чл. 107. ст. 4. ЗЈН), нити за обуставу поступка ове јавне набавке јер ће се предметна услуге користити по потребама, односно броја пријављене деце и то највише до вредности оквирног споразума.

Наручилац ће по потребама закључивати појединачне уговоре о јавним набавкама и/или наруџбенице, из оквирног споразума, по партијама.

Уколико, због саме природе јавне набавке, то буде било неопходно, наручилац ће анексирати постојеће појединачне уговоре о јавној набавци (одустајање деце због болести, више силе, и сл.).

9. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ЗАКЉУЧЕЊУ **ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:**

Одлука о закључењу **оквирног споразума** биће донета на основу **члана 108. став 2. ЗЈН**, у року који не може бити дужи од **25 дана** од дана отварања понуда.

10. ПРЕУЗИМАЊЕ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ:

- Порталу јавних набавки: www.portal.ujn.gov.rs
- Интернет адреси наручиоца: www.dusanradovicpirot.edu.rs

11. КОНТАКТ ОСОБА:

Тања Панчић, Секретар школе; адресе електронске поште (email): skola@mts.rs; 08:00 до 14:00 часова сваког радног дана (од понедељка до петка), у које време се и врши пријем електронске поште-поднесака (у смислу члана 63. став 2. и члана 149. став 3. ЗЈН). Сваки поднесак послат након означеног радног времена наручиоца (15:00 часова) сматра се да је примљен наредног радног дана у 09:00 часова.

12. РОК И НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА:

Понуда се припрема и подноси у складу са одредбама ЗЈН, актима наведеним у овој конкурсној документацији, позитивним прописима правног система Републике Србије који су у вези са предметом ове јавне набавке и условима одређеним у овој конкурсној документацији.

Крајњи рок за доставу понуде је **30 дана** од дана објављивања позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки, **односно до 1.01.2024. године до 10,00 часова**.

Понуду доставити у затвореној коверти или кутији и то на начин да се приликом отварања понуде може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, са назнаком – „Понуда за јавну набавку – отворени поступак **са циљем закључења оквирног споразума** број 1.2.1/20–услуге – „Услуге организовања екскурзије и наставе у природи“, са значком **броја и назива партије за коју се подноси понуда**, те напоменом „**ПОНУДА, НЕ ОТВАРАТИ**“, путем поште или лично на адресу наручиоца у улици _____

НЕОПХОДНО ЈЕ ДА ПОНУДА ЗА СВАКУ ОД ПАРТИЈА БУДЕ УПАКОВАНА ОДВОЈЕНО И ТО НА ТАКАВ НАЧИН ДА СЕ ПРИ ОТВАРАЊУ НЕСУМЊИВО

МОЖЕ УТВРДИТИ ДА СЕ ОТВАРА ПРВИ ПУТ(наравно, дозвољено је у једној коверти упаковати више коверти-партија-фасцикли и сл. и/или у једну коверту упаковати „општу“ документацију која важи за више партија.-од суштинске важности је да се могу установити партије као целине без обзира на начин паковања).

Непридржавање упутства представља претњу за понуђача да његова понуда буде одбијена.

Понуђач је дужан да на полеђини коверте назначи назив, адресу, телефон и контакт особу.

Уколико понуђач понуду достави непосредно, овлашћено лице ће истом издати потврду пријема понуде.

Благовременом се сматра понуда која је примљена и оверена печатом пријема наручиоца најкасније **до 10,00 часова** последњег дана рока, без обзира на начин на који је послата.

13. ВРЕМЕ И МЕСТО ОТВАРАЊЕ ПОНУДА:

Поступак отварања понуда ће се спровести дана **31.07.2020. године у 10,30 часова**, у просторијама наручиоца **на адреси: _____**.

....